DIÁRIO OFICIAL

Município de Santa Branca Adriano Levorin – Prefeito

Poder **Executivo** Seção I

Paço Municipal – Rua Prudente de Moraes, 93 – Centro – Santa Branca/SP – CEP 12380-000 – Tel. (12) 3972-6620

Ano III - Número 407- A - Santa Branca, quinta-feira, 28 de novembro de 2024 EXTRA

http://santabranca.sp.gov.br/

Sumário

Esta edição, de 06 páginas, contém os atos normativos e de interesse geral.

SEÇÃO I – PODER EXECUTIVO
Licitação fl.02
Secretaria de Assistência Social.....fl.04

Secretarias e Diretorias

Gabinete do Prefeito Municipal
Chefe de Gabinete: Júlia Caroline da Silva Pereira
Rua Prudente de Moraes, nº 93, Centro
CEP 12380-000 t. (12) 3972-6620

Administração
Diretora: Ana Paula Almeida
Rua Prudente de Moraes, nº 93, Centro
CEP 12380-000 t. (12) 3972-6620

Finanças
Secretário: Antonio Helio dos Santos
Rua Prudente de Moraes, nº 93, Centro
CEP 12380-000 t. (12) 3972-6620

Assuntos Jurídicos
Secretária: Camila de Siqueira Santana Albuquerque
Rua Prudente de Moraes, nº 93, Centro
CEP 12380-000 t. (12) 3972-6620

Promoção Social
Secretária: Patrícia Aparecida Pereira Galvão de França
Rua José Joaquim Nogueira, nº 63, Centro
CEP 12380-000 t. (12) 3972-0129

Educação
Secretário: Kaique Lopes Maia
Rua Independência, nº 300 – Centro
CEP 12380-000 t. (12) 3972-1686

Saúde
Secretária: Tatiana Claus Silva
Rua Prudente de Moraes, nº 93, Centro
CEP 12380-000 t.(12) 3972-3040

Cultura
Assessor: Ricardo Henrique da Fonseca
Praça Ajudante Braga, nº 81, Centro
CEP 12380-000 t. (12) 3972-1617

Turismo
Assessora: Nicolas José Barbosa da Rocha
Praça Rui Barbosa, nº 46, Centro
CEP 12380-000 t. (12) 3972-0492

Esporte
Assessor: Michael Cardoso
Rua Brigadeiro Aguiar, s/nº, Centro
CEP 12380-000 t. (12) 3972-4399

Serviços, Obras e Transportes
Secretário: Arthur Ribeiro Alves Pimenta
Rua Prudente de Moraes, nº 93, Centro
CEP 12380-000 t. (12) 3972-6620

Responsável pelo Diário Oficial: Fátima Hatsumi Tateishi Sasaki MUNICIPIO DE SANTA BRANCA:46694121000181 Assinado de forma digital por MUNICIPIO DE SANTA BRANCA:46694121000181 Dados: 2024.11.28 17:08:17 -03'00'

Documento assinado por meio eletrônico mediante certificação digital ICP-Brasil, segundo a Lei n. 1.738/2021.

Prefeitura do Município de Santa Branca/SP | A Prefeitura Municipal de Santa Branca garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal http://santabranca.sp.gov.br/.

DIÁRIO OFICIAL

Município de Santa Branca

Poder Executivo – SEÇÃO I – Ano III – Número 40 -A- Santa Branca, quinta-feira, 28 de novembro de 2024

Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO. EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO – SISTEMA REGISTRO DE PREÇO Nº 51/2024 – PROCESSO Nº 4493/2024. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE LEITE E DERIVADOS PARA USO NAS UNIDADES ESCOLARES E DEMAIS SETORES DA PREFEITURA DE SANTA BRANCA. Data da realização: 12/12/2024. Recebimento das propostas eletrônicas: a partir do dia 29/11/2024 ao dia 12/12/2024 até às 08h50min. Início da etapa de lances: dia 12/12/2024 a partir das 09h00min. Documentação: Os documentos correspondentes às propostas comerciais das empresas interessadas em participar, deverão ser encaminhados para o sistema eletrônico disponível no www.bbmnetlicitacoes.com.br, conforme especificado no edital. Outros esclarecimentos poderão ser obtidos na sede da Prefeitura pelo telefone (12) 3972-6627 ou através do e-mail: pregaoeletronico@santabranca.sp.gov.br. A obtenção de cópia do edital na íntegra poderá ser efetuada através do link http://santabranca.sp.gov.br/licitacoes/. Adriano Marchesani Levorin – Prefeito Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO. EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO – SISTEMA REGISTRO DE PREÇO Nº 52/2024 – PROCESSO Nº 3496/2024. OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR PARA OS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BRANCA PELO PERÍODO ESTIMADO DE 12 (DOZE) MESES. Data da realização: 13/12/2024. Recebimento das propostas eletrônicas: a partir do dia 29/11/2024 ao dia 13/12/2024 até às 08h50min. Início da etapa de lances: dia 13/12/2024 a partir das 09h00min. Documentação: Os documentos correspondentes às propostas comerciais das empresas interessadas em participar, deverão ser encaminhados para o sistema eletrônico disponível no www.bbmnetlicitacoes.com.br, conforme especificado no edital. Outros esclarecimentos poderão ser obtidos na sede da Prefeitura pelo telefone (12) 3972-6627 ou através do e-mail: pregaoeletronico@santabranca.sp.gov.br. A obtenção de cópia do edital na íntegra poderá ser efetuada através do link http://santabranca.sp.gov.br/licitacoes/. Adriano Marchesani Levorin – Prefeito Municipal.

EXTRATO SEGUNDO TERMO DE ADITAMENTO Visando reajuste de valor e a prorrogação de prazo ao contrato nº 87/2023, Processo origem nº 1461/2023 - Processo 4675/2024. Objeto: Prestação de serviços de transporte público coletivo rural de passageiros visando atender aos moradores da zona rural do Município de Santa Branca para um período estimado de 12 meses. Passando a vigorar de 29/11/2024 a 29/11/2025, pelo valor global de R$ 573.406,49 (quinhentos e setenta e três mil, quatrocentos e seis reais e quarenta e nove centavos). Contratada: AGALOG LOGÍSTICA E TRANSPORTES LTDA – CNPJ 20.118.795/0001-44. Data assinatura: 27/11/2024. Adriano Marchesani Levorin – Prefeito Municipal.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 71/2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO – PROC. Nº 4127/2024. Objeto: AQUISIÇÃO DE COMPRESSOR ODONTOLÓGICO COM FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE INSTALAÇÃO A SER REALIZADA NA UBS JOÃO BENEDITO RAIMUNDO PERTENCENTE A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. Contratante: Prefeitura Municipal de Santa Branca. Contratada: D BERLATO E CIA LTDA, CNPJ 12.630.233/0001-57 no valor global de

R$ 4.499,00 (quatro mil quatrocentos e noventa e nove reais). Data da assinatura: 28/11/2024. Vigência: 30 dias. Adriano Marchesani Levorin – Prefeito Municipal.

EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2024 - PROCESSO Nº 4931/2024. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS PARA A REALIZAÇÃO DO " NATAL DO PAPAI NOEL 2024" PARA ATENDIMENTO DOS PROGRAMAS SOCIAS E COMUNIDADE ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. Nos termos do artigo 71, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021, adjudico o objeto do PREGÃO ELETRÔNICO nº 46/2024, em favor da seguinte empresa: BATUTA PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 28.420.162/0001-06, pelo valor de R$ 29.100,00 (vinte e nove mil e cem reais); A homologação do presente PREGÃO ELETRÔNICO é feita nos termos do artigo 71, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021, tendo em vista a manifestação da Comissão de Contratação que, em análise aos documentos apresentados pela empresa vencedora, constatou o atendimento de todas as condições previstas no edital. A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados. Por fim, autorizo a diretoria de licitações e contratos a publicação do termo de Adjudicação e Homologação para o PREGÃO ELETRÔNICO no Diário Oficial do Município, site institucional deste órgão e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, para fins de publicidade e transparência, nos termos do artigo 54 da Lei Federal nº 14.133/2021. Santa Branca, 28 de novembro de 2024. Adriano Marchesani Levorin – Prefeito Municipal.

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO - PROCESSO Nº 5105/2024 – DISPENSA DE LICITAÇÃO. OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de transporte de passageiros com motorista para transportar a Fanfarra de Santa Isabel para o evento "NATAL SANTA BRANCA CIDADE PRESÉPIO" do nosso município, no dia 29 de novembro de 2024. RATIFICO a contratação da empresa EXPRESSO REDENÇÃO TRANSPORTES E TURISMO LTDA, CNPJ 72.302.409/0001-73, por meio de Dispensa de Licitação, com respaldo no *Artigo 75, inciso II, Lei Federal nº 14.133/2021 e no* Decreto Municipal nº 437 de 2024, no valor global de R$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais). Adriano Marchesani Levorin – Prefeito Municipal.

Extrato de Dispensa de Licitação nº 70/2024 – Proc. Nº 4979/2024. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA GRAVAÇÃO DE URA-CENTRAL PABX PARA MELHOR COMUNICAÇÃO ENTRE OS SETORES INTERNOS E EXTERNOS - MENSAGEM DE ACESSO AO TELEFONE CENTRAL. Contratante: Prefeitura Municipal de Santa Branca. Contratada: Trading Telecomunicações Ltda - CNPJ 01.257.386/0001-84 no valor global de R$ 380,00 (Trezentos e Oitenta Reais) Data da emissão: 28/11/2024. Adriano Marchesani Levorin – Prefeito Municipal.

Secretaria de Assistência Social

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 08

Participantes: George Abreu Souza (Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social), Maiara Aparecida Lobo de Matos

(Representante da Entidade Batucando), Leandro José da Silva (Representante da Secretaria de Educação), Maria Aparecida de Siqueira (Representante da Secretaria Municipal de Saúde), Edna Aparecida Pereira Barbosa (Representante do Fundo Social de Solidariedade) e Jefferson Gurgel (Representante da Assistência Social).

Aos 28 dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, reuniram-se nas dependências do Centro Sócio Educacional – CSE, o Conselho Municipal de Assistência Social, às 09h (nove horas), localizada na Praça Waldemar Salgado, s/n – Centro de Santa Branca, George Abreu Souza (Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social), Maiara Aparecida Lobo de Matos (Representante da Entidade Batucando), Leandro José da Silva (Representante da Secretaria de Educação), Maria Aparecida de Siqueira (Representante da Secretaria Municipal de Saúde), Edna Aparecida Pereira Barbosa (Representante do Fundo Social de Solidariedade) e Jefferson Gurgel (Representante da Assistência Social). O Conselho se reuniu para ciência e deliberação do Demonstrativo Sintético – 2023 – Prestação de Contas dos Recursos Federais no ano de 2023 (SERVIÇOS – PROTEÇÃO SOCIAL BASICA, PROTEÇÃO ESPECIAL, PROGRAMAS E PROJETOS, COVID EPI, COVID ACOLHIMENTO do ano de 2021, SGTV INVESTIMENTO E SIGTV CUSTEIO, RECURSOS PARA A GESTÃO SUAS, RECURSOS PARA INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA) – RECEITAS R$ 631.614,14 - DESPESAS R$ 174.407,88 – SALDO FINAL EM 2023 R$ 457.206,26 , foi apresentado aos presentes todos os serviços de cada proteção, bem com os recursos financeiros do IGD PBF e IGD SUAS. As informações foi apresentada pela funcionária pública Edna, onde os valores foi preenchido pelo setor Contábil da prefeitura. Assim todos tomaram ciência e fizeram a aprovação do Demonstrativo Sintético 2023, sugerindo que em 2025 a Secretaria de Assistência Social apresente um planejamento sobre a execução dos recursos nos programas, projetos e serviços, pois se faz necessário e importante a utilização de 100% de recursos repassados pelo Federal. Outro assunto abordado foi sobre o processo que será aberto de credenciamento de oficineiros para a execução de oficinas de qualificação profissional e sócio educativo. Estas contratações estão previstas no plano anual de contratação da prefeitura 2024 com as seguintes oficinas: (BARBEARIA, CABELEREIRO, DANÇA DE SALÃO, MANICURE E PEDICURE, DESIGNER DE SOBRANCELHA, INFORMATICA E CONFEITARIA) VALOR PREVISTO R$ 100.800,00/anual, foi sugerido também pelos conselheiros a inclusão de uma nova oficina de mídias sociais para contribuir com o desenvolvimento tecnológico de jovens e adolescentes do município que estão em vulnerabilidade para o ano de 2025, assim foi deliberado por todos. Foi apresentado também pela gestão da Assistência Social o processo para o TERMO DE FOMENTO DA ENTIDADE CESB NO ANO DE 2025, com repasse de recurso financeiro no valor de R$ 395.030,00 (trezentos e noventa e cinco mil e trinta reais) estando todos cientes aprovaram e deliberaram para o exercício da LOA em 2025, após aprovação da Câmara Municipal. Prosseguindo foi apresentado também pela gestão a liberação dos recurso financeiros do

Estado, através da Deliberação Conseas n 22 de 14 de novembro de 2024 que dispõe sobre aprovação de recurso financeiro para a Proteção Social Basica,Proteção Social Especial de média e Alta complexidade, para a Básica R$ 6.902,60,Media Complexidade R$ 3.214,50 e Alta Complexidade R$ 1.882,90,desta forma este conselho, solicita abertura do PMAS 2024 para inserção dos recursos financeiros aprovando e deliberando. Foi apresentado pelo vice presidente o processo da entidade denominada Associação Mudando Vidas, solicitando o registro e inscrição do serviço no conselho municipal de assistência social, enquanto conselho da assistência, vamos analisar a lei e mediante os critérios que ela prevê, será encaminhado para o Setor Jurídico para análise se a entidade se enquadra ou não para a solicitação de cadastro no CMAS. Foi informado que o valor do Recurso Financeiro Estadual no valor de R$ 150.000,00 foi utilizado para compra do veículo para o Projeto CRAS Itinerante, encontrando-se em processo de adesivagem com o logotipo do Estado. Sr Leandro sugeriu a importância de fortalecer as entidades através de capacitação na área administrativa, com intuito de orientações pertinentes ao serviço executado, também sugeriu que tenha maior participação dos membros indicados pelo conselho para contribuir com os assuntos e medidas necessárias na assistência social. Ao final a Sra Edna apresentou aos presentes que o PLANO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE 2025 DO ESTADO em que será aberto a partir de 03 de dezembro do corrente ano, para as devidas atualizações e alterações dos referidos blocos do plano, assim será necessário a apresentação deste plano com uma próxima reunião que foi agendada para o dia 10 de dezembro às 9h no mesmo local. Sendo o que havia para o momento, a reunião foi encerrada e para constar, eu, Jefferson Gurgel, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada por todos os membros presentes seguirá assinada por mim e pelos demais participantes.

RESOLUÇÃO 02/2024

Dispõe sobre as deliberações da reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência social realizada em 28/11/2024 às 9h no Centro Sócio Educacional - CSE de Santa Branca. O Conselho Municipal de Assistência Social no uso de suas atribuições legais.

Considerando que o Conselho Municipal de Assistência Social é órgão colegiado de caráter deliberativo, fiscalizador e permanente;

Considerando que o CMAS possui atribuições de avaliar, acompanhar e fiscalizar ações em relação ao Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS);

Considerando a Ata nº 08/2024 – em que, delibera sobre o DEMONSTRATIVO SINTETICO FINANCEIRO, referente a Prestação de Contas dos Recursos Federais no ano de 2023 (SERVIÇOS – PROTEÇÃO SOCIAL BASICA, PROTEÇÃO ESPECIAL, PROGRAMAS E PROJETOS, COVID EPI, COVID ACOLHIMENTO, SGTV INVESTIMENTO E SIGTV CUSTEIO, RECURSOS PARA A GESTÃO SUAS –IGD E RECURSOS DO INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA - PBF).

Apresentando também pela gestão a liberação dos recurso financeiros do Estado, através da Deliberação Conseas n° 22 de 14 de novembro de 2024 que dispõe sobre aprovação de recurso financeiro para a Proteção Social Básica, Proteção Social Especial de média e Alta complexidade, para a Básica R$ 6.902,60, Media Complexidade R$ 3.214,50 e Alta Complexidade R$ 1.882,90;

Solicitando a abertura do PMAS 2024 para inserção dos recursos financeiros;

Informando o valor do Recurso Financeiro Estadual no valor de R$ 150.000,00 utilizado para compra do veículo para o Projeto CRAS Itinerante na zona rural.

Resolve:

Art. 1º Aprovar DEMONSTRATIVO SINTETICO 2023;

Art. 2° A abertura do PMAS 2024 para inserção dos recursos financeiros estaduais;

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

LOCAL, Santa Branca 28 de novembro de 2024.

GEORGE ABREU SOUZA
PRESIDENTE DO CONSELHO
MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL